

COMUNE DI PESARO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO DI N.2 SPECIALISTI AMBIENTALI CAT D DEL C.C.N.L COMPARTO FUNZIONI LOCALI

IL DIRIGENTE

In esecuzione della propria determinazione n. **817** del **29 marzo 2019**

RENDE NOTO:

É indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno di n. 2 unità nel profilo professionale di Specialista Ambientale categoria D posizione economica D1.

L'assunzione avverrà nell'ambito della Categoria D, posizione economica D1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31.3.1999 come confermato dal Contratto Collettivo Nazionale comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni.

Le modalità di svolgimento del concorso pubblico sono stabilite dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Pesaro e dalle prescrizioni del presente bando.

Il Comune di Pesaro, inoltre, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art.1 della legge 29 marzo 1991, n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica alle mansioni proprie della professionalità da assumere in considerazione dei compiti richiesti al ruolo specifico.

Il presente Avviso è comunque subordinato all'esito negativo delle procedure di cui agli artt. 30, 34 e 34 bis del D.lgs. 165/2001 in corso di espletamento.

Nel caso in cui i posti messi a concorso dovessero essere interamente coperti con le suddette procedure, il presente concorso sarà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti del Comune di Pesaro. Nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse coperta mediante le procedure di cui agli artt. 30, 34 e 34 bis del D.lgs. 165/2001, si procederà alla copertura residuale con il presente bando dei posti vacanti.

La copertura dei posti è in ogni caso subordinata alle norme sulle assunzioni che saranno vigenti al momento in cui verrà approvata la relativa graduatoria e verrà effettuata sulla base di quanto previsto nel piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021, approvato con delibera di Consiglio Comunale n.119 del 17.12.2018, integrato e modificato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n.49 del 12.03.2019.

ART. 1 RUOLO E FUNZIONI DELLO SPECIALISTA AMBIENTALE

COMPITI:

- Nell'ambito delle competenze definite dal superiore diretto, provvede ad assicurare un'attività professionale specialistica di natura tecnica, consistente nell'istruttoria tecnica di provvedimenti; nell'elaborazione di dati e informazioni, nonché nell'attività di studio, ricerca e progettazione, nell'ambito dei seguenti settori:
 - inquinamento atmosferico e acustico;
 - elettromagnetismo;
 - acqua;
 - rifiuti;
 - gestione acque reflue e digestato;
 - amianto;
 - bonifica di siti inquinati;
 - strumenti di analisi e valutazione ambientale, quali:
 - IPPC – A.I.A. (Autorizzazione integrata ambientale);
 - VIA (Valutazione di impatto ambientale);
 - VAS (Valutazione ambientale strategica);
 - Valutazione di Incidenza.
- Lo specialista ambientale collabora alla attività tecnico-amministrativa del Servizio, in particolare per quanto riguarda ordinanze, autorizzazioni, permessi, espressione di pareri tecnici, coordinamento delle procedure di valutazione ambientale per le quali sia competente il Comune; partecipa a gruppi di lavoro anche con altri Enti (Provincia, ARPA, Regione); ha frequente rapporto con l'utenza sia in ordine all'attività di progettazione e programmazione, sia in ordine alle attività tecnico-amministrative.
- L'attività svolta implica contatti frequenti oltre che con altri Servizi dell'Ente, anche con Enti esterni quali: Comuni, Regione, Provincia, ASUR, ARPA, Imprese.
- Altre mansioni specifiche, nell'ambito dei contenuti attinenti al profilo professionale, sono comunque assegnate dai Responsabili di Unità Organizzative nelle quali presta servizio.

RELAZIONI INTERNE/ESTERNE

Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi a partecipare al concorso pubblico è necessario possedere i seguenti requisiti:

- A. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea (in quanto equiparati ai cittadini italiani); ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono, peraltro, a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- B. aver compiuto gli anni 18 di età e non avere un'età superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- C. godimento dei diritti civili e politici;
- D. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- E. non essere stati condannati, anche con sentenza passata in giudicato per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del Codice Penale, come disposto dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001;
- F. possedere uno dei seguenti titoli di studio:
- G. Laurea in Scienze Ambientali o dichiarata equipollente per effetto di legge.
Per i diplomi di Laurea si fa riferimento ad apposito Decreto interministeriale relativo alla equiparazione dei diplomi di Laurea Vecchio Ordinamento alle nuove classi di laurea specialistica ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici.
In caso di titolo equipollente diverso da quello richiesto, il candidato dovrà tassativamente indicare la norma o altra disposizione che ne preveda espressamente l'equipollenza. Per il titolo di studio conseguito all'estero è richiesta di aver ottenuto il riconoscimento previsto o la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia
- H. per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

- I. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire; Il Comune ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati in base alla normativa vigente;
- J. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso, che ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- K. non aver riportato sanzioni disciplinari nei 48 mesi precedenti la data di scadenza del presente avviso, né avere procedimenti disciplinari in corso;

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

ART. 3 TRATTAMENTO ECONOMICO

Per i profili professionali della categoria giuridica economica D1 -Specialista Ambientale – in regime di orario a tempo pieno è attribuito il seguente trattamento economico annuo lordo:

- a) stipendio tabellare iniziale € 22.135,47 comprensivo di indennità di vacanza contrattuale
- b) tredicesima mensilità € 1.844,62
- c) indennità di comparto € 622,80
- d) assegno nucleo familiare, se ed in quanto spettante.
- e) Elemento perequativo mensile lordo € 19,00

Trattamento accessorio nonché altri eventuali assegni indennità o miglioramenti economici previsti dai contratti nazionali e aziendali in vigore e futuri.

ART. 4 MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (allegato 1) debitamente sottoscritta, in cui si chiederà espressamente di voler partecipare al concorso pubblico e si rilasceranno ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni relative ai requisiti richiesti sotto la propria personale responsabilità dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Pesaro, P.zza del Popolo n. 1 - 61121 Pesaro, e **dovrà pervenire, a pena di esclusione, al protocollo generale del Comune di Pesaro entro il termine perentorio del 29 Aprile 2019.**

In particolare le domande, nel termine perentorio di cui sopra dovranno pervenire:

- in **busta chiusa** direttamente all'Ufficio Protocollo, (L.go Mamiani 11, Pesaro);
- a mezzo **posta elettronica certificata** al seguente indirizzo: comune.pesaro@emarche.it
- tramite il **servizio postale con raccomandata a.r.** purché la stessa pervenga al protocollo generale del Comune di Pesaro entro il termine perentorio di scadenza di cui sopra. Non sarà ritenuta valida la data di spedizione.

Non saranno prese in considerazione domande non presentate oppure non pervenute, per qualsiasi ragione non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, entro il termine indicato.

Sulla busta contenente la domanda il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, nonché la scritta: **"Selezione di Specialista Ambientale, categoria D posizione economica D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno"**.

La partecipazione al concorso costituisce accettazione, senza riserva alcuna, delle condizioni di cui al presente bando.

La domanda deve essere corredata da:

- a) ricevuta di versamento di Euro 10,33 tramite bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria del Comune di Pesaro presso l'UBI BANCA: IT84 T 03111 13310 000000022635, causale **tassa di ammissione al concorso**, quale **tassa di ammissione al concorso "Concorso di Specialista Ambientale"**;
- b) Curriculum vitae debitamente sottoscritto dal quale emergano la formazione e le esperienze professionali acquisite in relazione al posto da ricoprire;
- c) copia fotostatica di documento di identità.

Casi di esclusione dei candidati:

L'esclusione del concorrente potrà avvenire nei seguenti casi:

- qualora le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati, anche con riferimento al pagamento della tassa di concorso;
- presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza del bando;
- omissione nella domanda di partecipazione alla selezione della firma del concorrente.

ART. 5 AMMISSIONE AL CONCORSO

Tutti i candidati che avranno fatto pervenire domanda di partecipazione al concorso entro il termine prescritto, si intendono ammessi alle prove sulla scorta delle dichiarazioni presentate ai sensi del DPR 445/2000, **con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti e puntuale adempimento delle modalità di partecipazione** al momento della assunzione ovvero prima dell'emissione del provvedimento favorevole e dovranno presentarsi per la prova scritta nel giorno, ora e luogo indicati di seguito con un valido documento di riconoscimento, pena la non ammissione alla prova.

L'assenza o il ritardo anche ad una sola prova costituisce rinuncia espressa al concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere - successivamente e fino alla assunzione in servizio delle unità programmate - ad idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto.

Le prove di concorso avverranno con modalità rispettose dell'art.20 della Legge 05.02.1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, oltre che nella domanda di ammissione, gli aspiranti portatori di disabilità dovranno preventivamente segnalarlo agli Uffici del Personale anche via e-mail servizio.personale@comune.pesaro.pu.it, specificando l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame, da comprovarsi mediante idonea certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria.

ART. 6. MATERIE D'ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti tematiche:

- Diritto costituzionale e Diritto Amministrativo;
- Ordinamento delle Autonomie Locali: D.Lgs 267/2000;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo e disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi: L. 241/90;
- Diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente, codice di comportamento e codice disciplinare, Responsabilità civile, penale, amministrativa e contabile del pubblico dipendente
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni;
- Disposizioni generali in materia anticorruzione (L.190/2012), trasparenza (D.Lgs 33/2013) e accesso civico e privacy;
- Conoscenze in materia di protezione dei dati personali (Regolamento U.E. 679/2016; D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.);
- Legislazione in materia ambientale comunitaria, nazionale e regionale;
- Procedure per la valutazione ambientale – D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. , D.P.R. n. 357/1997
- Autorizzazioni Ambientali – D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., D.P.R. n. 59/2013;
- Normativa in materia di inquinamento acustico – Legge n. 447/1995;
- Normativa in materia di inquinamento elettromagnetico – Legge n. 36/2001, L.R. MARCHE n. 12/2017;
- Norme in materia di difesa del suolo e lotta alla desertificazione, di tutela delle acque dall'inquinamento e di gestione delle risorse idriche – D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- Norme in materia di tutela dell'aria e di riduzione delle emissioni in atmosfera - D.Lgs. n. 152/2006, D.Lgs. n. 155/2010 e s.m.i.;
- Norme in materia di gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti inquinati – D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., Linee Guida Regione Marche - DGR n. 1104 del 06/08/2018, D.M. n.31/2015;
- Trattamento acque ed emissioni in atmosfera;
- Conoscenza di Software per l'utilizzo di Sistemi Informativi Territoriali.

ART. 7. PROVE DI ESAME

Le fasi di concorso prevedono due prove scritte ed un colloquio, come segue:

-A- Luogo, data ed orario della **prima prova scritta teorica**:

* **Luogo: Pesaro, Quartiere 7 -Via Petrarca n. 18 (zona Muraglia)**

* **Data: 15 maggio 2019**

* **Orario: Ore 9,00.**

Tale avviso costituisce **preavviso di almeno 15 giorni** sulla data fissata per l'inizio della prova e vale come notifica di convocazione alla prova scritta per i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini.

1° Prova scritta: la prova sulle materie di esame, potrà consistere, alternativamente e/o congiuntamente in:

- **redazione di un elaborato con uno o più quesiti;**
- **soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica;**
- **soluzione di una serie di test a risposta multipla;**

-B- Luogo, data ed orario della **seconda prova scritta teorico-pratica**:

* **Luogo: Pesaro, Quartiere 7 -Via Petrarca n. 18 (zona Muraglia)**

* **Data: 15 maggio 2019**

* **Orario: terminata la prima prova, a seguire si svolgerà la seconda prova.**

Tale avviso costituisce **preavviso di almeno 15 giorni** sulla data fissata per l'inizio della prova e vale come notifica di convocazione alla prova scritta per i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini.

2° Prova scritta teorico-pratica: la prova sarà costituita da quesiti a risposta sintetica, che potranno prevedere anche la soluzione di casi concreti, relativi alle materie d'esame.

-C- Luogo, data ed orario della **prova orale**:

Il colloquio si svolgerà a **decorrere dal 3 giugno 2019** presso gli Uffici del palazzo comunale, Piazza del Popolo n.1, Pesaro.

Tale avviso costituisce **preavviso di almeno 15 giorni** sulla data fissata per l'inizio della prova e vale come notifica di convocazione alla prova orale per i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini.

L'**elenco degli ammessi al colloquio**, la **votazione conseguita nelle prove scritte**, **luogo, data ed orario** dello stesso saranno pubblicati all'**Albo Pretorio on-line** del Comune di Pesaro alla voce "**Il Comune**" seguendo il **percorso: "Albo pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di concorso"**.

3° prova orale sulle materie di esame.

Nell'ambito di dette materie, il candidato dovrà dimostrare di conoscere l'utilizzo del pc e i relativi applicativi. A norma dell'art. 37 del D. Lgs. n. 165/2001 il colloquio quale idoneità tenderà altresì ad accertare la conoscenza della lingua inglese.

Qualsiasi variazione al diario delle prove, luogo, data ed orario delle stesse saranno pubblicati all'**Albo Pretorio on-line** del Comune di Pesaro alla voce "**Il Comune**" seguendo il **percorso: "Albo pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di concorso"**.

Le **comunicazioni ai candidati** sono fornite mediante **pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale del Comune di Pesaro**, secondo il **percorso come sopra specificato**. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza o il ritardo anche ad una sola prova costituisce rinuncia espressa al concorso.

Esclusivamente in relazione al colloquio è discrezione della Commissione ammettere eventuali candidati presentatesi in ritardo giustificato.

Per l'identificazione personale i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

L'Amministrazione Comunale si riserva di avvalersi di ditta specializzata cui affidare il ruolo di assistenza e stretta collaborazione con la Commissione esaminatrice anche per la progettazione, redazione e/o somministrazione e/o correzione dei test.

Durante le prove non è permesso consultare testi di legge e di regolamento, manuali tecnici, codici e simili. È vietato altresì l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.

I punteggi delle prove d'esame saranno espressi in trentesimi.

La commissione procederà alla correzione della seconda prova scritta dei primi 20 candidati che abbiano conseguito il punteggio minimo di 21/30 nella prima prova scritta, compresi gli eventuali ex aequo al 20° classificato.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che abbiano ottenuto nella seconda prova scritta il punteggio minimo di 21/30.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di almeno 21/30.

La prova orale sarà aperta al pubblico.

Il punteggio finale di ciascun candidato è ottenuto sommando la media dei voti conseguiti nelle prove scritte con la votazione conseguita nel colloquio.

Art 8 Titoli di preferenza

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza (vedi elenco allegato 2 al presente bando) previsti dalle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98), in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione. **Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.**

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

I candidati che avranno superato il colloquio, a parità di punteggio, dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda.

ART. 9. GRADUATORIA

Al termine del concorso la Commissione Esaminatrice formerà una prima graduatoria sulla base della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e del colloquio.

La graduatoria finale sarà approvata con atto del Dirigente dell' U.O. Gestione del Personale, a seguito della verifica dei requisiti sopra indicati e con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dalla legislazione vigente (cfr. allegato 2).

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni.

Il periodo di validità della graduatoria è stabilito dalla legge e avrà decorrenza dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del provvedimento di approvazione;

In relazione alle disposizioni di legge vigenti ed alle esigenze del Comune di Pesaro l'Amministrazione si riserva di:

- utilizzare la graduatoria finale per le assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia;
- instaurare il rapporto di lavoro a tempo pieno od a tempo parziale verticale od orizzontale;

- consentire l'utilizzazione della graduatoria (con o senza convenzionamento) ad altri Enti, per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno od a tempo parziale verticale od orizzontale, al fine di attuare fattivamente i principi di economicità, efficienza, efficacia e proporzionalità dell'azione amministrativa.

Il presente concorso pubblico non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito alla assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque nuove circostanze lo consigliassero.

ART. 10. PUBBLICAZIONE E PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando è pubblicato sul sito internet del Comune di Pesaro <http://www.comune.pesaro.pu.it> dal 29 Marzo 2019 al 29 Aprile 2019 all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pesaro alla voce "Il Comune" seguendo il percorso: "Albo e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di concorso"

Gli obblighi di pubblicazione si intendono assolti con la pubblicazione sul sito istituzionale all'Albo Pretorio, che ha effetto di pubblicità legale.

Dalla data del 29 marzo 2019 decorrono i termini per la presentazione della domanda, il cui termine ultimo è fissato per il 29 aprile 2019.

Del presente bando è data inoltre adeguata pubblicità mediante:

- a) forme di pubblicità effettuate anche attraverso organi di informazione ed a mezzo di procedimenti informatici;
- b) avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a serie speciale - concorsi ed esami;
- c) affissione di appositi manifesti cartacei nei luoghi pubblici del Comune;
- d) altre forme di pubblicità ritenute idonee.

Copia del bando è inviata alla R.S.U ed alle organizzazioni sindacali territoriali firmatarie del contratto collettivo decentrato.

Per ogni informazione ci si potrà rivolgere al Comune di Pesaro presso:

- ✓ Sportello Informa&Servizi - L.go Mamiani 11 (0721/ 387- 400);
- ✓ Informagiovani (0721/387- 775);
- ✓ U.O. Gestione del Personale (0721/387- 872 - 876 - 870);

La comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

La Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Sonia Gigli.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando e terminerà entro centottanta giorni.

Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di PESARO - Piazza del Popolo n. 1, 61122 Pesaro (PU) Posta elettronica: servizio.personale@comune.pesaro.pu.it
PEC: comune.pesaro@emarche.it Telefono 0721/3871

Responsabile della protezione dei dati Posta elettronica: servizio.personale@comune.pesaro.pu.it - Telefono 0721/387870;

Denominazione del trattamento: gestione selezioni ed assunzioni di personale.

Finalità il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni per rilevanti finalità di interesse pubblico, in virtù di compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti fra cui in particolare il Regolamento Europeo 2016/679 ed il Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure Selettive e di assunzione. Per ammissione a selezioni ed assunzioni di personale i dati trattati sono: dati sulla domanda e dati sul curriculum professionale. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Per la liquidazione degli stipendi ai dipendenti comunali i dati trattati sono: dati sull'iscrizione a sindacati e sui familiari a carico. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Base giuridica: Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di competenza del comune di Pesaro (articolo 6 par. 1 lett e) Regolamento Europeo 2016/679).

Qualora presenti, i dati sensibili, giudiziari e particolari sono trattati esclusivamente per le finalità sopra riportate e secondo quanto previsto dalla normativa in vigore (articolo 9 par. 2 lett g) Regolamento Europeo 2016/679)

Legittimi interessi perseguiti (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f) Regolamento Europeo 2016/679 Il conferimento dei dati è necessario come onere dell'interessato allo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente si instaurerà.

Destinatari dei dati personali I dati possono essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra

dichiarate.

Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea

Periodo/criteri di conservazione: I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia.

Diritti dell'Interessato: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15 Regolamento Europeo 2016/679), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16 Regolamento Europeo 2016/679) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento: Comune di Pesaro, Piazza del Popolo n. 1, 61122 Pesaro (PU) o una e-mail all'indirizzo: servizio.personale@comune.pesaro.pu.it - PEC: comune.pesaro@emarche.it.

Fonte da cui hanno origine i dati personali I dati personali sono stati raccolti direttamente.

oooooooooooooooooooo

Pesaro lì, 29 marzo 2019

IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE DEL PERSONALE
(Dott. Giovanni Montaccini)

SCHEMA DI DOMANDA**ALLEGATO 1**

La domanda, corredata della ricevuta del pagamento della tassa, deve essere presentata al Comune di Pesaro entro il 29 aprile 2019, se inviata a mezzo posta deve comunque pervenire entro il 29 aprile 2019.

Al Sindaco del Comune di Pesaro
P.zza del Popolo, 1
61121 PESARO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente in _____ Via _____ n. _____, C.F. _____
tel _____ -cell.re _____ email _____ pec _____

Chiede

di essere ammesso/a al concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno di n. 2 Specialisti Ambientali (categoria D posizione economica D1),

A tale scopo dichiara, ai sensi del D.P.R. **445/2000**, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di essere cittadino/a _____ stato membro della Unione Europea o di un Paese terzo previsto dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 (barrare il requisito non posseduto);
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- c) di non aver riportato condanne penali _____;
(indicare le eventuali condanne o gli eventuali carichi pendenti);
- d) di non essere stato licenziato o destituito o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
- e) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva in quanto _____;
(congedato, riformato, rinviato, non soggetto ecc.)
- f) di possedere il titolo di studio: _____ conseguito in data _____ presso _____;
- g) di possedere i requisiti di idoneità fisica all'impiego;
- h) di avere diritto, in caso di parità di punteggio nella graduatoria finale di merito, alla applicazione delle preferenze in quanto _____;
- i) di richiedere per lo svolgimento delle prove concorsuali in quanto portatore di handicap ai sensi della L. 104/92. _____;
- l) di conoscere la lingua straniera inglese;
- m) di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;

Allega:

- copia fotostatica del documento d'identità valido;
- ricevuta di versamento di Euro 10,33 tramite bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria del Comune di Pesaro presso l'UBI BANCA: IT84 T 03111 13310 000000022635, causale tassa di ammissione al concorso "Concorso di Specialista Ambientale"
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto dal quale emergano la formazione e le esperienze professionali acquisite in relazione al posto da ricoprire;

Pesaro, _____

FIRMA

Recapito presso il quale si desiderano avere comunicazioni relative al concorso:

ALLEGATO 2

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Per effetto della deliberazione di G.C. n. 85 del 19.05.2015, espletate le precedenze di Legge, ulteriore precedenza agisce per le candidate di sesso femminile.